

日本遺産「砂糖文化を広めた長崎街道～シュガーロード～」
展示会イベント会場設営等業務委託 仕様書

1 件名

日本遺産「砂糖文化を広めた長崎街道～シュガーロード～」展示会イベント会場設営等業務委託

2 業務目的

令和2年度に日本遺産に認定された「砂糖文化を広めた長崎街道～シュガーロード～」を地域の方や観光客にストーリー全体の普及を行うため。

3 履行期間

契約締結日から令和6年2月9日まで

4 展示会イベント開催日

令和6年1月27日（土）

5 履行場所

ベルナード観光通りほか

6 業務内容

(1) 備品等運搬及び会場設営

ア 備品類の準備

(ア) 机 42台（幅1800mm×高さ700mm×奥行600mm）

(イ) 椅子 44脚（背もたれ付）

(ウ) 有孔ボード 8枚

※A1サイズのパネル15枚を展示できるようフック等も準備すること。

(エ) 薄型テレビモニター（32インチ） 1台

(オ) DVD再生機 1台

イ 備品等運搬及び会場設営・撤去

(ア) 次の作業に要する運送手段及び積込要員を手配すること。

搬入：令和6年1月27日（土） 9：00～10：00

設営：令和6年1月27日（土） 10：00～10：40

撤去・搬出：令和6年1月27日（土） 17：00～18：00

(イ) 展示会イベント会場図（別紙1）のとおり備品類を設置すること。

※アの(エ)及び(オ)は接続し、すぐに再生できる状態にしておくこと。

(ウ) 商店街内の左右にあるコンセントからブースまでの電気配線を施すこと。

※配線は通行者への支障を考慮し、頭上の配線とすること。また、配線を出店ブースの

看板に取り付ける場合は、看板が倒れないよう重りを取り付けること。

(2) 出店ブースの看板制作及び設置

出店する事業者毎の看板を計 19 枚制作する。

なお、看板のデザインについては、発注者より提供する。

看板の設置については、物販ブース設置図（別紙 2）を参考とすること。

(3) 什器類の準備（IH調理器、電子レンジ、ショーケース、ストッカー等）

ア 什器の準備

6 尺（5 尺）冷蔵斜面ケース 1 台

イ 什器にかかる経費の請求

什器にかかる経費については、委託料に含めず什器を使用する事業者に対し受注者から直接請求する。

※什器にかかる経費…レンタル代、送料（電気代などは含まない）

7 成果品の提出等

受注者は、本業務が完了したときは次の成果品を発注者に提出すること。なお、成果品の著作権は発注者に帰属する。

(1) 事業完了報告書

8 その他

(1) 展示会イベントの詳細な内容等については発注者と十分協議の上決定すること。

(2) 本書の詳細な内容、明記なき事項及び業務上発生した疑義については、発注者と協議の上業務を進めるものとする。

(3) 受注者は、個人情報及び法人情報の適切な管理のために必要な措置を講じるとともに、業務上知り得た情報等について、第三者に漏らすことの無いよう必要な措置を講じること。このことについて、業務委託期間終了後についても同様とする。

(4) 受注者は以下の事由が発生したときは、速やかに届け出又は報告を行い、発注者の指示に従うこと。

ア 業務履行に際して事故、問題が発生したとき。

イ 発注者から届け出又は報告を求められたとき。

ウ 業務履行に際して大幅な変更があるとき。

(5) 受注者は、業務の進捗状況及び課題等について発注者に報告を行い、また、業務遂行に当たっての調整又は確認を行うため、随時打合せを実施すること。

(6) 業務責任者について

業務の実施に先立ち、直接的かつ恒常的な雇用関係にある業務責任者を選任し、次の事項について契約締結時に書面をもって発注者に通知すること。

なお、業務責任者に変更があった場合も同様とする。また、受注者との雇用関係を証明する書類として健康保険被保険者証の写しを提出する場合には、健康保険被保険者証に

記載の記号・番号等にマスキングを施すこと。

・氏名・生年月日・経歴書

・業務に関する資格者証（写）・受注者との雇用関係を証明する書類

(7) 一括再委託の禁止

ア 業務の履行に当たって、業務の全部又は主要な部分を一括して第三者に委託してはならない。

イ 前号に掲げるもの以外について再委託を行おうとする場合、あらかじめ書面により発注者に提出し、承諾を得なければならない。

ウ 前号の書面の内容に変更がある場合、事前に変更の届出を提出し、承諾を得なければならない。

(8) 本仕様書に定めるもののほか、関係法令を遵守すること。

9 担 当

シュガーロード連絡協議会事務局（長崎市商工部商工振興課） 大山・前田

住 所：〒850-8685 長崎市魚の町4番1号 14階

電話番号：095-829-1150

F A X：095-829-1151

E-m a i l：shoko@city.nagasaki.lg.jp